

Primer año							
Primer semestre				Segundo semestre			
Curso	Cr.	Pre-Requisito	PT	Curso	Cr.	Pre-Requisito	PT
OFAS 121	4/4		127	*SPAN 115+	3		
OFAS 290	3		127	OFAS 221+	4/5	OFAS 122	127
OFAS 122+	4/5	OFAS 121	128	OFAS 104	3		127
QYLE 110	3			OFAS 204	4/4	OFAS 104 aprob., 221 aprob. o concurrente	128
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>			<b>TOTAL</b>	<b>14</b>		

Segundo año							
Primer semestre				Segundo semestre			
Curso	Cr.	Pre-Requisito	PT	Curso	Cr.	Pre-Requisito	PT
SPAN 275	3	SPAN 115		*ENGL 115+	3		
OFAS 306	3	OFAS 122	127	OFAS 323	3	OFAS 122	127
OFAS 125	3		128	OFAS 303	3	OFAS 221	128
OFAS 291	3	OFAS 122	128	HIST 255	3		
<b>TOTAL</b>	<b>12</b>			<b>TOTAL</b>	<b>12</b>		

Tercer año							
Primer semestre				Segundo semestre			
Curso	Cr.	Pre-Requisito	PT	Curso	Cr.	Pre-Requisito	PT
OFAS 230	4/4	OFAS 221 aprob. o conc.	127	MENU MN	3		
ENGL 116	3	ENGL. 115		OFAS 300	3	OFAS 221 aprob. o concurrente	127
OFAS 208	3		128	OFAS 301	3	OFAS 221 aprob. o concurrente	127
OFAS 326	4	OFAS 221, 306, 323 aprobados	128	SOSC 113	3		
				ENGL 246	3		
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>			<b>TOTAL</b>	<b>15</b>		

Cuarto año							
Primer semestre				Segundo semestre			
Curso	Cr.	Pre-Requisito	PT	Curso	Cr.	Pre-Requisito	PT
MATH. 118	3			MANA 217	3		
OFAS 491	3	OFAS 221 aprob. o conc.	127	OFAS 392**	4	OFAS 290, 491, OFAS 326, 222	
OFAS 324	3	OFAS 306	127	ELECTIVA	3		
OFAS 222++	4	OFAS 221, 291 aprobados	128	MENU CV	3		
<b>TOTAL</b>	<b>13</b>			<b>TOTAL</b>	<b>13</b>		

Quinto año			
Primer semestre			
Curso	Cr.	Pre-Requisito	PT
MENU CI	3		
MENU SC	3		
MENU GD	3		
MENU HIS	3		
ELECTIVA	3		
<b>TOTAL</b>	<b>15</b>		

- \*Se ubicará a los estudiantes en inglés, español y matemáticas de acuerdo a los resultados del College Board o de la prueba de ubicación.
- \*\*OFAS 392 (Práctica de oficina) deberá ser aprobado con un mínimo de **B**. Se requieren **168** horas trabajadas en el Centro de Práctica por semestre
- Los cursos OFAS 121, OFAS 122, OFAS 221 y OFAS 222 se aprueban con un mínimo de C.
- Estudiantes reclasificados o readmitidos del grado asociado que hayan completado el curso OFAS 392 no tendrán que repetir el mismo en el bachillerato.
- Estudiantes transferidos de otras Instituciones universitarias deberán cumplir con la norma de residencia en la UNE.
- Para itinerario de cursos de menú de educación general, deberá referirse al catálogo.
- ++El curso OFAS 222 sustituye el curso BAOS 499 en créditos.
- + Cursos que requieren laboratorio.

CODIFICACION	TITULO	CR.	PRE-REQUISITOS
<b>Educación General</b>			
SOSC 113 (SC)	ANÁLISIS PROCESOS CULTURALES HISTORICOS	3	
SPAN 115 (CI)	LECTURA, REDACCIÓN Y COM ORAL I	3	
SPAN 275 (CI)	REDACCION AVANZADA ESPAÑOL	3	SPAN 115+
ENGL 115 (CI)	COLLEGE READING AND WRITING I	3	
ENGL 116(CI)	COLLEGE READING AND WRITING II	3	ENGL 115
ENGL 246 (CI)	CONVERSATIONAL ENGLISH	3	
MATH 118 (MN)	ALGEBRA	3	
HIST 255 (HIS)	ANÁLISIS PROCESOS HISTORICOS	3	
QYLE 110 (CV)	DESA. VALORES, ACTITUDES Y ADAPTACIÓN VIDA UNIVERSITARIA	3	
MANA 217 (GD)	RELACIONES INTERNACIONALES	3	
MENU	6 CURSOS A SELECCIONAR SEGUN TABLA ADJUNTA	18	
<b>TOTAL</b>		<b>48</b>	
<b>Componente Profesional</b>			
OFAS 121	TECLADO BASICO I	4	
OFAS 122	TECLADO BASICO II	4	OFAS 121
OFAS 125	CONTABILIDAD SECRETARIAL	3	
OFAS 221	PROCESAMIENTO DE PALABRAS I	4	OFAS 122
OFAS 290	ADMINISTRACION DE DOCUMENTOS	3	
OFAS 291	PROCEDIMIENTOS MODERNOS DE OFICINA	3	OFAS 122 aprobado
OFAS 306	APLICACIONES EN DISEÑO DE PUBLICACIONES Y PRESENTACIONES	3	OFAS 122 aprobado
OFAS 323	APLICACIONES EN HOJA ELECTRONICA Y BASE DE DATOS	3	OFAS 122 aprobado.
<b>TOTAL</b>		<b>27</b>	
<b>Componente Concentración</b>			
OFAS 104	ESCRITURA RAPIDA	3	
OFAS 204	TRANSCRIPCION ESCRITURA RAPIDA	4	OFAS 104, 221 aprob. o concurrente
OFAS 300	CREACIÓN DE DOCUMENTOS	3	OFAS 221 aprob. o conc.
OFAS 230	TRANSCRIPCION A MAQUINA	4	OFAS 221 aprob. o conc.
OFAS 303	PRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS	3	OFAS 221
OFAS 208	APLICACIONES GERENCIALES EN OFICINA AUTOMATIZADA	3	
OFAS 301	INTRO. A TELECOMUNICACIONES	3	OFAS 221 aprob. o conc.
OFAS 324	PLANIFICACION ADIESTRAMIENTOS	3	OFAS 306,
OFAS 326	INTEGRACION DE APLICACIONES	4	OFAS 221, 323, 306 aprobados
OFAS 491	PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE OFICINA	3	OFAS 221 aprob. o conc.
OFAS 222	PROCESAMIENTO DE PALABRAS AVANZADO II	4	OFAS 221, 291 aprobados
<b>TOTAL</b>		<b>37</b>	
<b>Componente de Práctica</b>			
OFAS 392	PRACTICA DE OFICINA	4	OFAS 222, 290, 326, 491
	<b>ELECTIVAS</b>	<b>6</b>	

<b>Cursos sugeridos (menú) para las áreas de educación general</b> Los cursos solamente cuentan para un área	
<b>Sociedad y Cultura (SC) – Escoger (1) curso = 3 créditos</b>	
HUMA 230	Apreciación de las artes y de la música
SOCI 335	Ética, Moral y sociedad
SOCI 215	Cultura y folklore de PR
<b>Comunicación e información (CI) – Escoger (1) curso = 3 créditos</b>	
ENGL 234	Advanced Conversational English
COMM 105	Presentaciones efectivas
<b>Mundo natural y razonamiento lógico (MN) – Escoger (1) curso = 3 créditos</b> (Tiene que ser de ciencias)	
HESC 123	Salud y Seguridad Ocupacional
UNRE 101	Concepto y principios de investigación
<b>Historia: Perspectivas humanísticas y estéticas (HIS) – Escoger (1) curso = 3 créditos</b>	
GEOG 203	Geografía Cultural
HIST 310	Perspectivas culturales latinoamericanas y caribeñas
<b>Calidad de Vida (CV) – Escoger (1) curso = 3 créditos</b>	
SOSC 228	Relaciones Interpersonales
FINA 204	Planificación financiera personal
<b>Globalización y Diversidad (GD) – Escoger (1) curso = 3 créditos</b>	
MARK 322	Mercadeo Internacionales
HUMA 228	PR y su aportación al Caribe y al mundo
<b>afp: 03/08</b>	
<b>Revisado: 2009</b>	